

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

(別添様式2)

公表日: 2023年 12月 1日

事業所名: かけはし

サービス種類: (放課後等デイサービス)

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	定員に応じたスペースを確保しています。	はい 13    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 0	現状を維持していきます。
	2 職員の適切な配置	適切な配置を行っています。	はい 12    どちらともいえない 1 いいえ 0    わからない 0    無回答 0	スタッフを増やしていきたいと思います。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	出入り口とトイレの手前に段差があります。	はい 13    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 0	必要に応じて、環境整備を行っています。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	毎日、清掃・消毒を実施しています。	はい 13    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 0 (ゆっくりしたい時、落ち着ける場所があり安心できるようです)	継続して行っています。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	定期的に行えています。		PDCAサイクルを確立し、業務改善に努めています。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	現時点では外部評価は実施していません。		今後、必要に応じて実施も検討していきます。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	研修期間の確保が出来るよう努めています。		引き続き、研修機会の確保が出来るよう努めていきます。
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	関係機関でのアセスメントを踏まえ、モニタリング等で子どもと保護者のニーズや課題を把握し、計画の作成を行っています。		引き続き、計画の作成を行っていきます。
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	子どもの状況に応じ、計画の作成を行っています。	はい 13    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 0	引き続き、計画の作成を行っていきます。
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	子どもの支援に必要な項目の設置及び具体的な支援内容を記載しています。		引き続き記載していきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
適切な支援の提供(続き)	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	個別支援計画に沿って、個々に応じて日々の活動プログラムへ反映させています。	はい 13 どちらともいえない 0 いいえ 0 わからない 0 無回答 0	今後も継続して、個別支援計画に沿った適切な支援を行っていきます。
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	職員全体で話し合いをしながら、プログラムを決定しています。		引き続き、全体の意見を取り入れながらプログラムの案を行います。
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	活動に応じた支援を行っています。		今後も活動時間を考慮しながら、きめ細かな支援を行っていきます。
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	日ごとにプログラム内容があり、月単位や季節ごとに歌や制作内容を変更しています。		引き続き、活動プログラムが固定しないよう工夫をしていきます。
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	確認を行っています。		引き続き、確認の徹底を行っていきます。
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	職員間での情報共有を行っています。		今後も継続して行い、情報の共有化を図っていきます。
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	児童活動日誌の記録や個別のケースノートの作成を行っています。		引き続き実施していきます。
11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	定期的なモニタリングを行い、計画の見直し・検討を行っています。		今後も、定期的にモニタリングを行っていきます。	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	主に、児童発達支援管理者が参画しています。		今後も、子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画していきます。
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	対象児童がいません。		
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	対象児童がいません。		
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	相談支援事業所を通じてや、必要に応じて行っています。		今後も、必要に応じて関係機関と情報共有を行います。
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供	相談支援事業所を通じて、情報共有を行っています。		今後も、十分な情報共有を行っていきます。
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	希望者があれば、受講できるようにしています。		継続していきます。
	7	児童等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	地域の児童館や図書館へ外出する機会を設けています。	はい 5 どちらともいえない 5 いいえ 0 わからない 3 無回答 0	引き続き、地域の児童館や図書館に外出する機会を設けていきます。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	行っていません。		保護者や地域の声を聞きながら、検討していきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	見学・契約時に説明をしています。	はい 13    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 0	継続していきます。
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	面談時などで丁寧な説明を心掛けています。	はい 13    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 0	継続していきます。
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	必要に応じて、支援を行っています。	はい 9    どちらともいえない 1 いいえ 0    わからない 3    無回答 0 (特に希望はしません)	ペアレント・トレーニングを実施できるようにしていきます。
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	連絡ノートや電話、送迎時に連絡を取り合えるように努めています。	はい 13    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 0 (連絡ノートや送迎時に丁寧に伝えて下さって分かりやすいです)	引き続き、共通理解の徹底が出来るよう努めていきます。
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	主に面談時に実施していますが、必要に応じて送迎時や電話等でも行っています。	はい 13    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 0	引き続き実施していきます。
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	新型コロナウイルスの影響もあり実施できていません。	はい 3    どちらともいえない 3 いいえ 2    わからない 4    無回答 1 (特に希望はしません)	要望があれば、実施していきたいと思います。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	苦情相談窓口を設けており、契約時に説明をしています。	はい 12    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 1	このようなことがあった場合は、迅速かつ適切な対応を行います。
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	視覚で分かりやすく伝えたり、個々に合わせて丁寧に口頭で伝えたりしています。	はい 12    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 1	継続していきます。
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	来所予定表に毎日のプログラムを記載し、長期休暇の予定については別紙でお伝えしています。また毎月のおたよりやSNSで情報発信を行っています。	はい 12    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 1 (お便りは写真つきでとても楽しみにしています。SNSも嬉しいです)	継続しながら、更に工夫していきます。
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	取り扱いには、十分に注意をして対応しています。	はい 12    どちらともいえない 0 いいえ 0    わからない 0    無回答 1	引き続き、個人情報の取り扱いには十分注意をしていきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	各マニュアルは策定しているが、保護者の周知徹底には及んでいません。	はい 11 どちらともいえない 1 いいえ 0 わからない 0 無回答 1 (すみません、説明を覚えていません)	面談等を利用し、周知徹底ができるように努めていきます。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	月に1回、避難訓練を実施しています。年に2・3回、各地の消防署や防災センターへ行き、防災学習を行っています。	はい 11 どちらともいえない 1 いいえ 0 わからない 0 無回答 1 (すみません、説明を覚えていません)	実施内容をおたよりや連絡ノートを通して、よりわかりやすく伝えていけるよう工夫していきます。
	3 虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	オンライン研修を受講したり、事業所内で話し合いを行っています。		引き続き、研修の機会を確保していきたいと思えます。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明し、了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	現在、対象児はいません。		今後、身体拘束を行う必要がある場合には、事前説明と承諾を得た上で計画への記載を行っていきます。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	保護者からの聞き取りを基に、適切な対応を行っています。		今後も、適切な対応を行っていきます。
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	報告書を作成し、事業所内で共有しています。		継続していきます。